

# Standaardformulier publicatieplicht Zorginstellingen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

### Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Stichting tracht haar doel te bereiken door:

- Het bieden van een breed en samenhangend pakket van cliëntgerichte en toegankelijke zorg en begeleiding, zoals vergoed via de Wet Langdurige Zorg en/ of de Jeugdwet, of een daarvoor in de plaats komende regeling, aan minderjarigen of jongvolwassenen bij wie sprake is van een (vermoeden van een) stoornis en/ of chronische ziekte en/ of beperking waarvoor specialistische geïndiceerde zorg noodzakelijk is;
- Het bieden van pleegzorg in de zin van de Jeugdwet, aan minderjarigen en jongvolwassenen;
- Het bieden van ambulante hulp om kinderen zo thuis mogelijk te laten opgroeien;
- Het doen realiseren van plaatsing van minderjarigen of jongvolwassenen in een pleeggezin of een gezinsvervangende verblijfsituatie in samenspraak met betrokken partijen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

WSGV realiseert haar inkomsten als jeugdhulpaanbieder uit dienstverlening in de jeugdzorg. De financiering vindt (in)direct plaats uit de Jeugdwet en Wlz.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Vermogen wordt aangehouden in de vorm van eigen vermogen. De Stichting kan deze reserve alleen aanspreken om aan haar statutaire doelen te voldoen. Het eigen vermogen is in eigen beheer en staat te allen tijden ter beschikking van de Stichting indien nodig. Zie daarnaast bestuursverslag/jaarrekening.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[https://wsgv.nl/wp-content/uploads/2025/06/Jaarverslaggeving\\_WSGV-2024-incl-PwC-stempel.pdf](https://wsgv.nl/wp-content/uploads/2025/06/Jaarverslaggeving_WSGV-2024-incl-PwC-stempel.pdf)

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De Stichting valt onder de CAO Jeugdzorg en deze is van toepassing op alle medewerkers. De bezoldiging van de Raad van Bestuur en Raad van Toezicht vallen binnen de normen van de WNT.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie bestuursverslag en daarnaast de jaarlijkse infographic dat op de website wordt gepubliceerd.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[https://wsgv.nl/wp-content/uploads/2025/06/Jaarverslaggeving\\_WSGV-2024-incl-PwC-stempel.pdf](https://wsgv.nl/wp-content/uploads/2025/06/Jaarverslaggeving_WSGV-2024-incl-PwC-stempel.pdf)

Open

**2 Balans**

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Balansdatum  
 3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

**Activa** 31-12-2024

Immateriële vaste activa	€ 0
Materiële vaste activa	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0
	€ 0

Voorraden	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€ 8.243.515
Effecten	€ 0
Liquide middelen	€ 3.536.548
	€ 11.780.063

**Totaal** € 11.780.063

**Passiva** 31-12-2023 (\*)

Eigen vermogen	€ 7.998.572
Voorzieningen	€ 370.455
Langlopende schulden	€ 0
Kortlopende schulden	€ 3.411.036
	€ 11.780.063

	€ 0
	€ 6.819.372
	€ 0
	€ 2.843.876
	€ 9.663.248

**Totaal** € 9.663.248

**Activa** 31-12-2024

Immateriële vaste activa	€ 0
Materiële vaste activa	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0
	€ 0

Voorraden	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€ 8.243.515
Effecten	€ 0
Liquide middelen	€ 3.536.548
	€ 11.780.063

**Totaal** € 11.780.063

**Passiva** 31-12-2023 (\*)

Eigen vermogen	€ 6.926.236
Voorzieningen	€ 255.679
Langlopende schulden	€ 0
Kortlopende schulden	€ 2.481.333
	€ 9.663.248

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<b>Baten</b>	2024	2023 (*)
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	€ 43.244.259	€ 37.378.329
Subsidies	€ 0	€
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 305.043	€ 49.978
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>	€ 43.549.302	€ 37.428.307
<b>Overige baten</b>		
Giften & donaties particulieren	€ 0	€ 0
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Loterijen	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 0	€ 0
<b>Som der overige opbrengsten</b>	€ 0	€ 0
<b>Totaal baten</b>	€ 43.549.302	€ 37.428.307
<b>Lasten</b>		
Personeelskosten	€ 12.511.908	€ 10.076.816
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	€ 0	€ 0
Huisvestingslasten	€ 0	€ 0
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	€ 0	€ 0
Honorariumkosten vrijgevestigde medische specialisten	€ 0	€ 0
Overige bedrijfskosten	€ 29.961.940	€ 26.623.150
<b>Som der bedrijfslasten</b>	€ 42.473.848	€ 36.699.966
Saldo financiële baten en lasten	€ -3.118	€ -363
<b>Resultaat</b>	€ 1.072.336	€ 727.978

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie jaarrekening.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[https://wsgv.nl/wp-content/uploads/2025/06/Jaarverslaggeving\\_WSGV-2024-incl-PwC-stempel.pdf](https://wsgv.nl/wp-content/uploads/2025/06/Jaarverslaggeving_WSGV-2024-incl-PwC-stempel.pdf)

Open